

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número _3_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.497 de 2025	
Nombre completo del contratista: MARÍA NANCY BEDOYA TRUJILLO	
Documento de identificación: C.C 66.834.081	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Mejoramiento de la atención integral dirigido a las personas con discapacidad y sus cuidadores en Santiago de Cali" BP 26005435	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 08/FEB/2025	Fecha terminación 30/JUN/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A		
Cesión: N/A		
Terminación anticipada: N/A		
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO		
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veintisiete millones doscientos veinticinco mil pesos M/Cte (\$27.225.000)		
Adición: N/A		
Prórroga: N/A		
Información para Retención en la fuente:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$27.225.000	\$5.445.000	\$10.890.000	\$10.890.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1070872754 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822883635 Operador: Simple Fecha de Pago: 3 de abril de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: abril de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de abril de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 1070872754

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar en la estructuración, seguimiento y diligenciamiento del Plan de trabajo del Programa de Discapacidad.

- Colaboró en la elaboración de los ajustes solicitados durante la mesa de trabajo del 20 de marzo de 2025 al plan de trabajo del Programa de Discapacidad.

- Apoyó en la recopilación de información del equipo para la elaboración del informe trimestral del plan de trabajo, consolidando la información cuantitativa y cualitativa sobre el avance de las actividades programadas, el cumplimiento de los objetivos establecidos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2. Proyectar respuesta a las solicitudes de valoración de apoyos de acuerdo con lo establecido en la ley 1996 de 2019, el Decreto Reglamentario No. 487 de 2022, y aquellas normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan.

- Revisó solicitudes del servicio de Valoración de Apoyos, con el fin de verificar documentación, teniendo en cuenta el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto reglamentario No. 487 de 2022.
- Respondió solicitudes de información de los requisitos del servicio de Valoración de Apoyos a través del correo electrónico del Programa de Discapacidad y el sistema de Gestión Documental Orfeo.
- Proyectó respuestas de solicitudes de Valoración de Apoyos a personas naturales y Jurídicas asignando servicio requerido y realizando un traslado por competencia a través del Sistema de Gestión Documental Orfeo y correo electrónico

3. Realizar las visitas y proyectar los informes de valoración de apoyos de los casos que cumplan los requisitos establecidos en la ley 1996 de 2019, el Decreto Reglamentario No. 487 de 2022, y aquellas normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan.

- Llamó a los petitionarios del servicio de Valoración de Apoyos, para informar día y hora de la diligencia.
- Realizó el servicio de Valoración de Apoyos en el domicilio del petitionario y su red de apoyo.
- Asesoró a cuidadores de las diferentes comunas de Cali 22,19,18 entre otras, sobre los requisitos del servicio de Valoración de Apoyos.
- Realizó devolución del servicio de Valoración de Apoyos debido a que se encuentra con la documentación incompleta.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó el servicio de Valoración de Apoyos a la P.c.D en la oficina de discapacidad ubicada en la Torre de la Alcaldía.
 - Elaboró Informe de Valoración de Apoyos de cada petionario, teniendo en cuenta los lineamientos de la Ley 1996 de 2019.
 - Socializó y Realizó entrega de informe de Valoración de Apoyos a la persona con discapacidad y acompañante de la red de apoyo.
 - Realizó las actas de entrega de los informes realizados del servicio de Valoración de Apoyos.
 - Elaboró encuestas de satisfacción del servicio de Valoración de Apoyos.
4. Desarrollar las articulaciones interinstitucionales con el fin de brindar capacitaciones sobre la oferta institucional del Programa de Discapacidad, incluido el servicio de valoración de apoyos.
- Participó en reunión de articulación con referente de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana el día 1 de abril de 2025, con el propósito de coordinar y fortalecer estrategias de formación dirigidas a líderes con discapacidad.
 - Ejecutó un taller de capacitación a los docentes de la institución Amadeus, sobre herramientas conceptuales y prácticas sobre la Ley 1996 de 2019, con el fin de promover el reconocimiento, respeto y ejercicio pleno de la capacidad jurídica de las personas con discapacidad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

●Realizó material didáctico para el taller de sensibilización en las instalaciones de la Pastoral Social de Cali, el día viernes 4 de abril de 2025.

●Efectuó un taller de sensibilización en las instalaciones de la Pastoral Social de Cali, centrado en la discapacidad desde una perspectiva histórica, normativa y diagnóstica, para esta jornada realizó material didáctico.

5. Suministrar información a personas con discapacidad, familias y cuidadores acerca de rutas de atención y productos de apoyo en oficina, comunas y corregimientos, en el marco del fortalecimiento de las capacidades de las personas con discapacidad, familias y cuidadores en Santiago de Cali.

●Atendió a personas con discapacidad, familias y cuidadores, dando información de los requisitos del servicio de Valoración de Apoyos en la oficina del Programa de Discapacidad ubicada en el primer piso del CAM.

●Orientó a cuidadores y personas con discapacidad de diferentes comunas del Distrito de Santiago de Cali, sobre la toma de decisiones con apoyos para ejercer la capacidad jurídica en la oficina del Programa de Discapacidad.

●Inscribió a las personas con discapacidad, familias y cuidadores atendidas en la oficina de discapacidad en el formulario de solicitud de productos de apoyo. También brindó orientación a personas que asistieron.

6. Realizar talleres de capacitación para la conformación de organizaciones con reconocimiento jurídico y Comités Locales de Discapacidad en articulación con el Sistema Nacional de Discapacidad.

● Revisó circular No.4146.020.22.2.1020.000241. En donde se convoca a la Primera Sesión Ordinaria del Comité Municipal de Discapacidad de Santiago de Cali. Dicha sesión se realizará el miércoles 30 de abril de 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

● Realizó un taller de capacitación centrado en la información de espacios de incidencia y participación local y municipal para la representación de la población con discapacidad y la oferta institucional del Programa a líderes de Discapacidad el día 2 de abril de 2025.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

● Entregó carpeta con documentos personales precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro entregados el día 12 de febrero de 2025.

8. Realizar las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

● Participó en la reunión del equipo de trabajo del Programa de Discapacidad, convocada por el líder del programa, con el propósito de coordinar las acciones para la atención integral a las personas con discapacidad..

● Apoyó con la verificación de documentos para el cumplimiento de los requisitos en la entrega de Tarjetas Mío y Sillas de ruedas en la oficina del Programa de Atención a la Discapacidad.

● Efectuó la jornada de sensibilización en la conmemoración del Día Mundial de Concienciación sobre el Autismo el 2 de abril de 2025.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

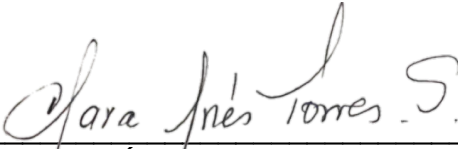
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



CLARA INÉS TORRES SINISTERRA
Nombre y firma del Supervisor 

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de abril de 2025.